

REGULAMIN

świadczenia usługi rozszerzonej opieki prawnej dla lekarzy i lekarzy dentyków - Członków Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Lekarskiej w Toruniu (zwany dalej: Regulaminem)

Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usługi rozszerzonej opieki prawnej dla lekarzy i lekarzy dentyków – zrzeszonych w Kujawsko – Pomorskiej Okręgowej Izbie Lekarskiej w Toruniu.

Ilekróć w Regulaminie mowa jest o:

1. Uprawnionym - należy przez to rozumieć każdego członka Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Lekarskiej w Toruniu („KPOIL”), posiadającego niezawieszone prawo wykonywania zawodu lekarza lub lekarza dentydy oraz nie posiadającego zaległości z tytułu opłacania samorządowych składek członkowskich, który każdorazowo przed skorzystaniem ze świadczeń udzielanych przez Usługodawcę wskaże Usługodawcy numer Prawa Wykonywania Zawodu w celu jego weryfikacji w KPOIL.
2. Usługodawcy/Prawniku – należy przez to rozumieć podmiot, z którym Kujawsko-Pomorska Okręgowa Izba Lekarska w Toruniu zawarła umowę o współpracy w zakresie świadczenia usług prawnych dla KPOIL w ramach projektu opieki prawnej.
3. Usłudze prawnej - należy przez to rozumieć udzielenie Uprawnionemu przez Usługodawcę poradnictwa prawnego w zakresie przedstawionych problemów ściśle związanych z wykonywaniem zawodu lekarza – zarówno bezpośrednio w siedzibie Usługodawcy jak również za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, takich jak: telefon lub e-mail, a także zastępstwo procesowe przed sądami powszechnymi lub reprezentowanie Uprawnionego wobec jego pracodawcy, zleceniodawcy lub kontrahenta.

§ 1

Celem projektu „Rozszerzona opieka prawna dla lekarzy i lekarzy dentyków – Członków KPOIL w Toruniu” organizowanego przez KPOIL w Toruniu jest bezpłatne udzielanie w/w Uprawnionym pomocy prawnej w zakresie określonych powyżej problemów, w przypadkach i na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie.

§ 2

1. Przed skorzystaniem z Usługi Prawnej, Uprawniony ma obowiązek podać Usługodawcy swoje imię i nazwisko oraz numer PWZ oraz zapoznać się z Regulaminem, a także podpisać oświadczenie o akceptacji jego postanowień.
2. Korzystając z Usługi Prawnej Uprawniony tym samym wyraża zgodę na wgląd w dokumenty dotyczące usługi prawnej przez Prezesa Okręgowej Rady Lekarskiej w Toruniu lub osoby przez niego upoważnione.

§ 3

Uprawniony ma prawo skorzystać z Usługi prawnej za pośrednictwem wskazanych mu przez KPOIL środków porozumiewania się na odległość, tj.:

- a) telefonicznie, kontaktując się pod numerem: 669 709 280 w dniach od poniedziałku do piątku - od godziny 10:00 do godziny 16:00. Po godzinie 16.00 będzie czynna poczta głosowa umożliwiająca zgłoszenie sprawy 24/h na dobę, 7 dni w tygodniu,
- b) mailowo, zwracając się z zapytaniem na adres e-mail: k.izdebski@hipokrates.org, który jest czynny 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

§ 4

1. Po zgłoszeniu sprawy, Usługodawca skontaktuje się z Uprawnionym w ciągu 24 h od godziny zgłoszenia lub w najbliższym – po dniu zgłoszenia - dniu roboczym po dniu ustawowo wolnym od pracy – w sytuacji zgłoszenia sprawy w takim dniu. W zakresie zdefiniowania w/w terminu kontaktu ze strony Prawnika posiłkowo należy stosować przepis art. 115 kc.
2. Kontakt ze strony Prawnika – o którym mowa w ust. 1 może nastąpić telefonicznie lub mailowo.
3. W wyjątkowych sytuacjach termin wskazany w ust. 1 może zostać wydłużony o czym Uprawniony zostanie powiadomiony niezwłocznie po zajściu okoliczności uniemożliwiającej odpowiedź w terminie określonym w ust 1.

§ 5

Uprawnionemu zostanie udzielona rzetelna i profesjonalna usługa prawna w zakresie przedstawionego problemu prawnego, poprzez:

- a) udzielenie ustnej lub mailowej porady prawnej/odpowiedzi na zgłoszone pytanie bezpośrednio po zgłoszeniu sprawy – dot. spraw nieskomplikowanych, doradztwa niewymagającego dalszych ustaleń i kontaktu bezpośredniego.
- b) ustalenie dnia spotkania – w celu omówienia szczegółów sprawy, przekazania niezbędnych dokumentów itp. (dopuszcza się możliwość przesyłania w/w dokumentów w formie elektronicznej).
- c) przygotowania odpowiedniej dokumentacji w formie:
 - opinii prawnej;
 - stosownego pisma lub wniosku;
 - innych niezbędnych dokumentów niezbędnych Uprawnionemu do podjęcia właściwych czynności faktycznych i/lub prawnych;
- d) udzielenie lub organizację zastępstwa procesowego.

§ 6

ZAKRES MERYTORYCZNY ROZSZERZONEJ OPIEKI PRAWNEJ obejmuje:

sprawy związane z życiem zawodowym lekarza – bez ograniczeń, łącznie z ew. zastępstwem procesowym lub reprezentacją wobec organów publicznych (np. NFZ, Rzecznik Praw Pacjenta) w tym:

- a. sprawy z zakresu prawa karnego (postępowanie przygotowawcze – prowadzone przez prokuratora lub policję lub/i sądowe) – w tym: obrona lekarza przez zawodowego pełnomocnika w w/w postępowaniach - włącznie z doradztwem prawnym w sytuacji powołania lekarza do składania zeznań w charakterze świadka,

- b. sprawy z zakresu prawa cywilnego – bez ograniczeń, w tym, dotyczy: reprezentacji procesowej lekarza jako pozwanego o zapłatę odszkodowania/zadośćuczynienia itp. (np. renty) w związku z popełnieniem błędu medycznego, reprezentacji lekarza jako powoda w sytuacji wniesienia pozwu o ochronę dóbr osobistych,
- c. sprawy z zakresu prawa administracyjnego – bez ograniczeń, w tym reprezentacja lekarza w sprawach prowadzonych przez Rzecznika Praw Pacjenta,
- d. kontakty lekarza z pracodawcą/zleceniodawcą.

Doradztwo prawne dla lekarza w kontakcie z pracodawcą/zleceniodawcą, reprezentowanie lekarza przy negocjowaniu kontraktów oraz prowadzenie spraw spornych z pracodawcą/zleceniodawcą.

§ 7

Programowi *rozszerzonej opieki prawnej* nie podlegają:

- 1. sprawy sporne pomiędzy lekarzami/lekarzami dentykami,
- 2. sprawy z zakresu odpowiedzialności zawodowej Uprawnionego zarówno na etapie postępowania przed Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej, jak i przez sądami lekarskimi,
- 3. sprawy w toku, w których lekarza/lekarza dentykę reprezentuje już zawodowy pełnomocnik (adwokat lub radca prawny).

§ 8

- 1. W przypadku, gdy Uprawniony uzna, że Usługa prawna udzielona przez Usługodawcę została udzielona w sposób nierzetelny lub nieprofesjonalny, czy też nieterminowy, Uprawniony ma prawo zgłosić skargę lub reklamację.
- 2. Reklamację lub skargę Uprawniony składa w formie pisemnej lub mailowej bezpośrednio Prezesowi Okręgowej Rady Lekarskiej w Toruniu („ORL”).
- 3. Reklamację lub skargę należy złożyć w terminie 7 dni od dnia zdarzenia będącego przedmiotem skargi lub reklamacji. Spóźnione reklamacje lub skargi zostaną pozostawione bez rozpoznania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Prezes ORL może zdecydować o rozpoznaniu skargi złożonej po w/w terminie.
- 4. Uprawniony otrzyma od Usługodawcy (za pośrednictwem Prezesa ORL) odpowiedź na reklamację lub skargę w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji lub skargi od Prezesa ORL.